



Universidad Nacional de La Matanza

ESCUELA DE POSGRADO

SEDE CONGRESO – CIUDAD DE BUENOS AIRES

ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO

(Nuevo plan de estudios aprobado por Res. UNLaM 125/2018)

COHORTE 2021

I) OBJETIVOS GENERALES

La Especialización en Derecho Administrativo (EDA) persigue dotar al alumno de conocimientos específicos y criterios de interpretación que le proporcionen una sólida base conceptual como para encarar la compleja realidad jurídica del mundo de hoy, desde lo administrativo.

La contextualización de la información jurídica, y la expansión del campo de conocimientos tradicionalmente propuesto tanto en las carreras de grado como de posgrado y la incorporación de un saber crítico que estimule a futuro la evolución de los diferentes institutos como un proceso de mejora continua en la disciplina jurídico administrativa, hace a una formación integral.

II) METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA

La EDA tiene un enfoque metodológico en el que impera la práctica, dado que se sigue el método del caso: todas las exposiciones teóricas son ilustradas a través del análisis de situaciones planteadas en la jurisprudencia administrativa y judicial. Los profesores acreditan trayectoria en la gestión de la Administración Pública y la función judicial, por lo cual las explicaciones conceptuales se abonan con la experiencia profesional del docente.

Además, la EDA garantiza al cursante una atención personalizada por parte de la Dirección y la Coordinación Académica, a fin acompañarlo durante todo el trayecto de cursada y colaborar para que la formación profesional y académica sea óptima.

III) PLAN DE ESTUDIOS

El Plan de Estudios tiene una carga total de 484 horas. Se compone de 264 horas teóricas, 120 horas prácticas, 100 horas para la elaboración del TFI.

a. Materias del primer cuatrimestre

- Derecho constitucional profundizado
- Principios del derecho administrativo
- Metodología de la investigación y la argumentación jurídica
- Organización administrativa
- Acto administrativo
- Procedimiento administrativo
- Empleo y función pública

b. Materias del segundo cuatrimestre

- Responsabilidad del estado
- Régimen dominial del Estado
- Contratación administrativa
- Servicios públicos
- Poder de policía y fomento

- Proceso administrativo
- Derecho procesal constitucional
- Pautas y técnicas para el asesoramiento y redacción de documentación administrativa

c. Trabajo Final Integrador

Para obtener el título correspondiente a la carrera de Especialización en Derecho Administrativo, se requiere aprobar todas las obligaciones del plan de estudios y sumar la elaboración y aprobación de un Trabajo Final Integrador (TFI). El TFI demostrará que el alumno se encuentra en condiciones de desarrollar una labor que tiene como propósito la integración y aplicación de los conocimientos, métodos y técnicas adquiridas en el proceso de formación de la carrera y representa un aporte personal, fundamentado al tema propuesto. El carácter de la presentación del TFI es individual. La extensión no excederá las 150 (ciento cincuenta) páginas. Una vez concluido el posgrado, el alumno puede continuar con las materias equivalentes en vistas a obtener el título de “Magíster en Derecho Administrativo” de la Universidad Nacional de La Matanza.

IV) DURACIÓN Y RÉGIMEN DE CURSADA

El régimen de cursada es presencial y tiene una duración de dos cuatrimestres (un año), a lo cual se adiciona la elaboración de un Trabajo Final Integrador.

Se cursa los viernes, en el horario de 15 a 21 hs, de marzo a diciembre, en la Sede de la Escuela de Posgrado de la UNLaM sita en Moreno 1623 (Congreso), de la Ciudad de Buenos Aires. A su vez, habrá algunas clases complementarias los días jueves en el horario de 17 a 20 hs. Al iniciar el cuatrimestre se informarán dichas fechas.

En caso de continuarse con las medidas de aislamiento por el COVID-19 que impida la asistencia presencial a clases, las mismas se dictarán por una plataforma virtual (Zoom o Meet) en el mismo día y horario.

Los exámenes de cada una de las materias se rendirán en un día distinto al de la cursada, en general, los días jueves. Al inicio de año se indicarán todas las fechas de exámenes.

Los días y horarios pueden estar sujeto a cambios que serán avisados previamente.

V) CUERPO DOCENTE

El cuerpo docente está compuesto, entre otros, por los siguientes profesores:

Dr. Juan YLARRI - Dr. Rodolfo BARRA - Esp. Nicolás DIANA - Mgter. Claudio Matias POSDELEY - Mgter. Andrés ASCARATE - Esp. Juan Pablo PERRINO- Abog. Nora VIGNOLO - Esp. Juan STUPENENGO - Abog. Rodolfo FACIO - Mgter. María José RODRÍGUEZ - Dr. Ignacio DE LA RIVA - Abog. Enrique ALONSO REGUEIRA - Esp. Patricio URRESTI - Mgter. Paula CERIANI - Federico CAMPOLIETI

VI) TÍTULO OTORGADO:

El título que otorga la Universidad Nacional de la Matanza es el de “Especialista en Derecho Administrativo”.

VII) REQUISITOS Y PROCESO DE ADMISIÓN

Para inscribirse en la EDA los aspirantes deben acreditar el título de abogado. **La inscripción es desde el 01/02/2021 al 31/03/2021.**

El primer paso del proceso de admisión es una inscripción, que el aspirante debe realizar exclusivamente a través del sitio web <https://preinsposgrado.unlam.edu.ar/>



Universidad Nacional de La Matanza

ESCUELA DE POSGRADO

SEDE CONGRESO – CIUDAD DE BUENOS AIRES

ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO

(Nuevo plan de estudios aprobado por Res. UNLaM 125/2018)

Como segundo paso, el aspirante debe enviar por mail a eda.unlam@gmail.com la siguiente documentación escaneada en pdf:

- Una foto carnet.
- Copia Documento Nacional de Identidad
- Copia del título de abogado
- Un *curriculum vitae* abreviado

Como último paso, en caso que de ser admitido, el aspirante recibirá una notificación por correo electrónico para completar el último paso que es abonar la matrícula.

VIII) ARANCELES 2021*:

- Matrícula: \$ 11.000
- Cuota mensual general: \$ 11.000
- Cuota mensual c/descuento para egresados UNLaM: \$ 8.250
- Cuota mensual c/descuento para docentes UNLaM: \$ 5.500

*Los aranceles están sujetos a actualización.

Forma de pago: Banelco / Pago Mis Cuentas, Pago Fácil y Tesorería (horario de atención de lunes a viernes de 10 a 19).

IX) REUNIONES INFORMATIVAS

Para inscribirse a reuniones informativas para ingreso 2021, haga [clic aquí](#) y recibirá día y horario.

X) CONTACTO

Para efectuar consultas o solicitar más información sobre la Especialización en Derecho Administrativo, puede comunicarse por mail a eda.unlam@gmail.com o ingresar al sitio web: <https://sites.google.com/site/edaunlam>

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA MATANZA

Escuela de Posgrado

Moreno 1623 – 1º Piso – Ciudad de Buenos Aires Tel

4383-1323 Email: posgrado.unlam@gmail.com

Lunes a viernes, de 10 a 19 hs.

<http://posgrado.unlam.edu.ar/>