

Sección Jurisprudencia

AÑO LXXXI - T° 199 - N° 18373

RESOLUCIONES

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA
Nuevo Juzgado en el fuero de Familia de Mar del Plata
Resolución N° 2762/2022

Ref. N.E. 556/17 Sec. de Planif.-

VISTO: La ley 14.684 que dispuso -entre otros- la creación de un Juzgado de Familia en el Departamento Judicial Mar del Plata,

Y CONSIDERANDO: 1º) Que el Poder Ejecutivo dictó el Decreto 2017-356 designando a la doctora Julieta Zotta como titular de dicho órgano.

2º) Que la Dirección General de Arquitectura, Obras y Servicios se encuentra realizando las adecuaciones necesarias que permitirán el funcionamiento del Juzgado en el inmueble sito en calle Corrientes N° 2395 de la ciudad de Mar del Plata.

3º) Que, la Magistrada ha prestado juramento y se encuentra actualmente subrogando el Juzgado de Familia N° 4 de la Jurisdicción (Res. N° 1353/20).

4º) Que, a los efectos de la compensación de la carga de trabajo de los juzgados de familia de la jurisdicción, la Secretaría de Planificación ha elevado una propuesta que se estima viable.

5º) Que teniendo en cuenta lo informado por las Secretarías de Planificación y Personal y la Subsecretaría de Tecnología Informática, se toma necesario arbitrar las medidas tendientes a disponer el inicio de actividades del Juzgado de Familia N° 7 del Departamento Judicial Mar del Plata.

POR ELLO, la Suprema Corte de Justicia en ejercicio de sus atribuciones y con arreglo a lo dispuesto en artículo 4o del Acuerdo 3971,

RESUELVE

Artículo 1º: Fijar el día 12 de diciembre de 2022 como fecha de efectivo funcionamiento del Juzgado de Familia N° 7 del Departamento Judicial Mar del Plata.

Artículo 2º: El citado organismo funcionará en el inmueble sito en calle Corrientes N° 2395 de la ciudad de Mar del Plata, para lo cual la Dirección General de Arquitectura, Obras y Servicios adoptará las medidas pertinentes para dotar de los espacios e instalaciones adecuadas.

Artículo 3º: Disponer que desde la fecha de funcionamiento del Juzgado de Familia N° 7 y por el término de 6 meses, por Receptoría General de Expedientes se sortearán los expedientes nuevos que ingresen, adjudicando por cada tres (3) al nuevo Juzgado, uno (1) a cada uno de los seis restantes Juzgados de Familia del Departamento Judicial.

Antes de finalizar el período establecido, la Secretaría de Planificación efectuará una evaluación a fin de determinar si continúa o no con el criterio de asignación de causas dispuesto. Sin perjuicio de ello, durante el período señalado realizará un monitoreo permanente del ingreso de nuevas causas, informando cualquier desvío que implique analizar el criterio fijado.

A tales efectos autorizase a la citada Secretaría a realizar las adecuaciones pertinentes en el Sistema Infotec de la Receptoría de Expedientes Departamental.

Artículo 4º: Disponer que las nuevas inscripciones al Registro Central de Aspirantes a guardas con fines de adopción ingresen al Juzgado N° 7 por el término de 6 meses. En dicha fecha, se requerirá informe al Registro Central para determinar si se continúa o no con este criterio de asignación.

Artículo 5º: Solicitar a la Cámara de Apelación en lo Civil y Comercial del Departamento Judicial Mar del Plata, que eleve, por intermedio de la Secretaría de Servicios Jurisdiccionales, una nueva propuesta de asignación de los turnos para los Juzgados de Familia.

Artículo 6º: Conferir intervención a la Secretaría de Personal para que proceda a la instrumentación de la planta funcional respectiva, en función de las propuestas, cargos y disponibilidades presupuestarias.

Artículo 7º: Por intermedio de la Subsecretaría de Tecnología Informática, se adoptarán los recaudos necesarios con el objeto de dotar al organismo cuyo funcionamiento se dispone del equipamiento y sistemas informáticos pertinentes.

Artículo 8º: La Dra. Zotta deberá remitir la información estadística mensual del organismo que se instrumenta, comenzando el 5 o día hábil del mes posterior a su funcionamiento.

Artículo 9º: Regístrese, comuníquese vía correo electrónico y publíquese.

Firmado: 9 de noviembre de 2022

Hilda Kogan, Sergio Gabriel Torres, Luis Esteban Genoud, Daniel Fernando Soria. Ante mí: **Néstor Trabucco, Matías José Álvarez.**

Nosotros hacemos el
BOLETÍN OFICIAL

Director Provincial de Boletín Oficial
y Ordenamiento Normativo

Dr. Diego G. Martinez

Directora de Boletín Oficial

Lic. Jacqueline Grace

DEPARTAMENTO DE BOLETÍN Y DELEGACIONES
CLAUDIA MENA

| | |
|----------------------------|-----------------------|
| Claudia M. Aguirre | Rosana Inamoratto |
| Romina Cerda | Claudia Juárez Verón |
| Fernando H. Cuello | Lucas O. Lapolla |
| Mailen Desio | Eliana Pino |
| Romina Duhart | Sandra Postiguillo |
| Carolina Zibecchi Durañona | Andrea Re Romero |
| Lautaro Fernandez | Romina Rivera |
| Micael D. Gallotta | Marcelo Roque Quiroga |
| Aldana García | Melisa Spina |
| Julia García | Natalia Trillini |
| Ana P. Guzmán | |

DEPARTAMENTO DE EDICIÓN Y PUBLICACIÓN
LUCÍA SILVA

| | |
|---------------------|--------------------------|
| Noelia S. Abelando | Cecilia Medina |
| Adriana Díaz | Graciela Navarro Trelles |
| Cintia Fantaguzzi | M. Nuria Pérez |
| Agustina Garra | Silvia Robilotta |
| Naila Jaschek | M. Paula Romero |
| Agustina La Ferrara | Maria Yolanda Vilchez |

La edición y publicación del Boletín Oficial de la Provincia de Buenos Aires se realiza a través de la plataforma Ombú desarrollada por el equipo informático de la Secretaría General.

| | |
|--------------------|------------------|
| Andrés Cimadamore | Facundo Medero |
| Ezequiel Cionna | Bautista Pascual |
| Francisco Espósito | |

SECRETARÍA GENERAL
Subsecretaría Legal y Técnica